

「학생인건비통합과제(P과제)」 안내서

1. 학생인건비통합관리란?

- (1) 국가연구개발사업 과제의 학생인건비를 연구책임자단위통합관리기관·연구개발기관단위통합관리기관 단위로 통합관리하여 학생연구자의 안정적/정기적 인건비 확보 및 집행의 효율성을 제고하고 부적정 인건비 공동관리의 피해를 막기 위함
- (2) 연세대학교는 “연구책임자단위통합관리기관” 을 시행하고 있음
- (3) 대상과제는 “국가연구개발혁신법” 을 적용받는 모든 기관의 국가연구개발사업 과제
- (4) 매년 과학기술정보통신부에 자료 제출 및 실사를 받고 있음
- (5) 2022년 1월부터 학생인건비 집행현황이 통합이지바로 연계되어 과기부에서 집행 현황 모니터링 예정

2. 학생인건비통합관리의 기대효과

- (1) 연구책임자별로 통합하여 학생인건비를 관리하므로 학생연구원의 정기적/안정적 인건비 확보
- (2) 연구개발과제 종료 시 학생인건비 사용 잔액의 반납 및 정산 면제
- (3) 부적정 인건비 공동관리를 지양하고 공인된 합법적 학생인건비 통합관리제도 활용
- (4) 연구개발과제 종료 후 후속 과제가 없더라도 학생연구자에게 인건비 지급되어 지속적인 연구 활동 지원 가능

3. 학생인건비통합과제(P과제)

- (1) 학생인건비통합관리 제도에 따라 지속적인 연구 활동을 보장하기 위하여 P과제를 운영
- (2) 연구책임자별 1개의 P과제 생성 가능
- (3) 과제협약 및 연구개발비 입금이 완료되는 즉시 학생인건비 예산 전액을 P과제로 적립요청

제90조(학생인건비의 사용) ① 학생인건비통합관리기관의 장은 연구개발비를 지급받는 즉시 학생인건비를 연구개발과 계계정에서 연구책임자계정으로 이체 또는 계정대체하여야 한다.

- (4) P과제에 적립된 학생인건비는 학생인건비로만 사용 가능

(5) 학생인건비 소급(수시)지급 불가

- 1) 소급지급 원칙적으로 불가능
- 2) 학생인건비 잔액의 과다발생을 방지하기 위한 목적으로 소급하여 지급한 경우 학생인건비 통합관리관 지정취소 사유에 해당
- 3) 부득이하게 소급(수시)지급시 예외적으로 아래 사유에 한해서만 가능
 - ① 과제협약 지연
 - ② 연구개발비 입금 지연
 - ③ 외국인등록증 발급 지연
 - ④ 불가피한 사유(*사유 증빙 필요)

(6) 지급된 학생인건비의 비용취소(반납) 불가

- 1) 학생인건비의 반납 아래 사유에 한해서 인정
 - ① 연구개발과제 협약 체결·변경·중단·해약
 - ② 학생연구자 학적 변동
 - ③ 학생연구자 개인의 사정
 - ④ 학생연구자가 질병·실종·형사소추 등으로 업무 수행이 불가능한 경우에만 인정
- 2) 반납 후 소급지급 신청은 소급지급 사유가 충족할 경우에만 가능

(7) P과제별 지급비율 60% 이상 유지 필요

전년도 잔액을 합산한 해당연도 P과제 총 수입 대비 학생인건비 지급비율이 60% 이상 유지되도록 관리해야함

**기관 평균 60% 미만인 경우 학생인건비 통합관리기관 지정취소 사유에 해당

■ 국가연구개발사업 연구개발비 사용 기준 [별지 제10호서식] <제정 2021. 1. 1.> <중전의 서식 9호에서 미
3쪽 중 1쪽
등>

학생인건비 지급 현황

기관 평균 학생인건비 지급비율(%)	=	$\frac{\text{전년도 1.1~12.31. 학생인건비 지급총액}^1)}{\text{전년도 1.1~12.31. 학생인건비 수입총액}^2)} \times 100$
------------------------------------	---	--

1) 전년도 학생인건비 지급금액의 합
2) 전년도 학생인건비 수입금액의 합(연구책임자계정 입금액 기준, 전전년도 잔액 포함)

- 전년도 잔액을 합산한 해당연도 계정 수입총액 대비 학생인건비 지급액의 비율(학생인건비 지급비율)이 60% 이상 되도록 관리하여야 함
- '학생인건비 지급 현황'(고시 별지 제9호 서식) 작성 시 전년도 잔액은 연구개발과제명, 연구개발기간을 명시하지 않고 "전년도 잔액"으로 기재

4. 연구책임자 학생인건비(P과제) 관리

(1) 연구책임자별 학생인건비 집행비율 점검

1) 당해년도 학생인건비 집행현황 확인 방법

rms - 과제관리 - 연구비관리 - P과제 - 폴링현황에서 집행률 확인

수행 과제수	작년도 이월금액	학생인건비 적립액	이자	학생인건비 최종예산 합계	학생인건비 총 집행액	학생인건비 집행 예정액	학생인건비 집행비율	학생인건비 집행 예정 비율
4	25,314,393	40,750,000	26,388	66,090,781	9,100,000	9,450,000	13.77%	28.07%

2) 전년도 학생인건비 집행현황 확인 방법

rms - 연구관리 - 연구지원관리 - 학생인건비 통합관리 - 과제시작기간 전년도수정

No.	사번	연구책임자	소속	학생인건비 적립총액	학생인건비 발생이자	학생인건비 예산총액	학생인건비 총사용액	학생인건비 사용예정액	학생인건비 예산잔액	집행률	예산 집행률
1	Y	김민	연세대학교 산학협력단	311,383,686	87,030	311,470,716	238,329,935	11,562,689	61,578,112	76.52%	80.23%

