

# 연세대학교 대형 국제학술회의 지원사업

2023.11.

## 1. 목적

- 가. 전세계 석학과의 교류를 통한 연세대학교 글로벌 연구협력 촉진
- 나. 우리 대학교의 국제적 인지도(International Visibility) 및 이미지 제고
- 다. 주관/주최기관 내 본교 연구자의 입지 강화

## 2. 지원대상 및 지원내용

가. 지원대상 : 아래 요건을 모두 충족할 수 있는 국제학술회의

1) 본교가 주최(단독 또는 공동)하고, 본교 교원 주관(예: 조직위원장)으로 연세대학교 내에서 국제학술회의를 개최하는 경우 (백양누리 그랜드볼룸 대관 필수)

2) 행사 규모

가) 학술회의 등록인원 300명 이상

나) 발표자(기조강연, 구두발표) 50인 이상이고, 발표자 중 해외기관 소속 연구자 20명 이상

다) 최소 2일 이상 진행

라) 5개 이상 세부프로그램(세션)을 운영할 수 있는(또는 그에 상응하는 규모의) 학술행사

※ 1)~2) 요건을 일부 충족하지 아니하더라도 해당 학술회 지원이 사업 목적에 부합(예: 학교가 정책적으로 개최할 경우) 시 부분 지원 가능

나. 우대 조건

1) 국제적으로 순환 개최하는 저명 국제학술회의를 국내 유치에 성공하여 연세대학교 백양누리에서 개최하는 경우

2) 외국석학을 주요 발표자(기조강연자 등)로 초청할 경우

※ 외국석학요건: 국제적으로 학술적인 권위와 저명도가 높은 학자로 '세계 상위 1% 연구자(HCR)' 선정자, 국제적 저명 상(노벨상 등) 수상자, Editor급 학자

다. 지원내용

1) 지원한도: 최대 3,000만원

2) 지원항목: 대관료, 강연료, 참석자 식대, 기타 행사에 필요한 항목(기념품비, 숙박비, 책자 제작비 등) 실비 지원

※ 신청자(본교 교원)의 인건비, 연구수당 집행 불가

### 3. 신청방법, 제출서류 및 선정평가

가. 신청시기: 매년 2회 시행 (2월, 8월)

- 2월: 당해년도 행사 신청 / 8월: 당해 및 차년도 행사 신청

나. 신청방법

1) 신청서(계획서) 1부 및 학술행사 프로그램(안내자료) 1부를 이메일로 제출

- 프론티어연구원 대표메일: [ysfrontierlab@yonsei.ac.kr](mailto:ysfrontierlab@yonsei.ac.kr)

- 별도 안내되는 사업 접수 일정에 맞춰 대표메일로 접수된 서류만 심사하며, 행사 개최 후 신청 및 지원 불가

다. 제출 서류

1) 학술행사 신청서(계획서) 1부

2) 학술행사 프로그램(초청장, 팸플릿 등 행사내용 및 참석자를 확인할 수 있는 서류) 1부

라. 선정평가

1) 접수 기간 내 제출된 신청 건을 대상으로 YFL 선정위원회 심의 (상대평가)

심사구분	심사내용	주관
요건심사	- 신청요강에 의한 신청자격 충족 여부 등 검토	YFL 선정위원회
종합심사	- 과거 개최 실적, 당해연도 개최 계획, 대회 규모 및 지원 필요성, 사업 목적 부합여부 등 전반적인 내용 검토 - 예산 계획의 합리성 검토 - 최종 선정과제 및 최종지원금액 결정	

2) 지원여부, 지원규모 결정 및 결과 통보

- 발표 방법: 지원자 개별 발표(이메일)

### 4. 지원금 지급 및 관리

가. 지급방법 : 연구과제시스템(RMS)을 통해 신청자(본교 교원)에게 지원하고 시스템을 통한 집행을 원칙으로 함

나. 집행방법 : 연세대학교 연구비 관리규정 및 시행세칙에 의거하여 사용하고 관련 증빙서류를 제출하여야 함 (잔액 발생 시 관리기관 예산으로 귀속함)

### 5. 결과보고

가. 학술행사 종료 후 30일 이내 정산을 완료하고 아래 서류를 제출

1) 결과보고서(소정양식) 1부

2) 참여인원이 80%이상 포함된 행사사진 1부

- 해외기관 소속 발표자가 발표하고 있는 사진이 포함되어야 함

3) 학술행사 초록집 1부

## 6. 제한사항

- 가. 해당 학년도 책정된 사업비 한도 내에서 시행
- 나. 학술행사와 직접 관련성이 인정되지 않는 항목 집행 불가
- 다. 타 기관의 지원금 통해 지원받은(또는 예정인) 항목은 지원 불가
- 라. 결과보고를 정해진 기한까지 완료하지 못하거나, 당초 제출한 신청서 대비 실적 등을 평가하여 지원요건(행사 규모 등)에 충족하지 못할 경우 향후 3년간 연구처 진행사업 참여를 제한함
- 마. 최종지원확정 금액 축소에 따른 당초 계획한 행사규모 축소 수정 불가

## 7. 문의처

- 프론티어연구원 박유진

Tel: 02-2123-5188 / e-mail: [ysfrontierlab@yonsei.ac.kr](mailto:ysfrontierlab@yonsei.ac.kr)

- 붙임 1. 신청서 및 계획서 1부.  
2. 결과보고서 1부. 끝.