

## 개인정보 및 과세정보의 제공·활용 동의서

본인 및 참여 인력은 **해당사업명 기재** 관련 계획서 및 보고서에 대한 심사·평가·협약에서 한국연구재단이 본인 및 참여 인력의 학력, 경력, 연구 업적 등에 관한 정보를 활용할 필요가 있다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인 정보 보호법」, 「국세기본법」 등에 따라 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보 자료를 한국연구재단에 제공하는 데 동의합니다.

### < 개인정보 및 과세정보의 제공·활용 >

#### ① 수집·이용 목적

- 가. 과제의 선정에 관한 사무: 참여 제한, 채무불이행, 1인당 과제 참여 수 제한 초과 여부, 기타 선정 평가 절차를 위한 사전 지원 제외 대상 여부의 확인
- 나. 협약의 체결·변경 및 연구 개발 결과의 평가, 연구비 카드 발급에 관한 사무
- 다. 연구 개발비 정산에 관한 사무: 연구 개발비 지급 및 사용의 적법·적정성 관리
- 라. 국가 연구 개발 사업의 참여 제한, 연구 개발비 환수 및 제재 부가금 부과, 국가과학기술지식정보서비스(NTIS)연계에 관한 사무
- 마. 기술료 징수 및 관리에 관한 사무
- 바. 연구 부정 행위의 검증 및 조치에 관한 사무
- 사. 연구 결과물 등의 추적 및 관리에 관한 사무

#### ② 수집·이용하려는 개인 정보의 항목

1. 이름, 생년월일, 전화번호, 휴대전화번호, 직장 주소, 전자우편, 팩스번호, 학력(학교, 전공, 학위, 연구 분야 등), 경력(기간, 직위 등), 특허/프로그램 출원·등록 실적, 연구 논문 발표 실적, 정부 출연 사업 수행 실적, 현재 수행 중인 정부 출연 사업 전체 참여율, 연구 개발비 지출을 위한 신용카드 및 금융거래 내역, 국세기본법 제81조의13 제7호에 따른 과세정보(연구 개발비 심사 등에 필요한 과세정보에 한함), 채무불이행 정보 등 재무 건전성 여부를 확인하기 위한 신용 정보 등
2. 본인은 한국연구재단이 본인의 개인 정보를 동의서가 작성된 때부터 수집·이용 목적이 종료되는 때(참여 제한의 경우는 5년)까지 보유하는 데 동의합니다.
3. 본인은 제1항의 정보를 비롯하여 과제 수행 과정에서 추가적으로 제공되는 참여 제한 정보 등 관련 법령 및 국가 연구 개발 사업 관련 규정에 따라 각 중앙행정기관의 장이나 관계 기관에 제공하는 것을 동의합니다.
4. 본인은 위의 개인 정보의 수집을 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부하면 연구원 명단에서 제외되거나 과제 심사 과정에서 불리한 평가를 받을 수 있다는 사실을 인지한 상태에서 작성한 것임을 확인합니다.

또한, 본인 및 참여인력이 서명하거나 날인한 동의서의 복사본은 심사·평가·협약에 필요한 다양한 자료 수집의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

(날짜 기재)    년    월    일

#### □ 신청 및 참여 과제 정보

사업명 해당사업명 기재                      신청 연도 해당년도 기재  
 연구 과제명 해당과제명 기재

#### □ 주관연구기관 및 연구책임자 및 참여연구원

구분	성명 (대표자)	생년월일 (사업자등록번호)	소속 (법인명)	서명 (직인)
주관연구기관	<b>이원용</b>	110-82-10500	연세대학교산학협력단	직인 꼭 찍어야함
연구책임자	000 (*연구책임자 기재시 학문후속세대양성사업 신청자는 본인을 말함)	0000.00.00	연세대학교	친필 서명만 가능 (도장안됨)
참여연구원	000	0000.00.00	연세대학교	친필 서명만 가능 (도장안됨)
참여연구원				
참여연구원				
참여연구원				

※ '생년월일'란에는 주민등록번호를 기입하지 않으며, 생년월일을 8자리로 기입함.

(단, 주관연구기관의 기관장은 사업자등록번호를 기입함.)

※ '서명'란에는 본인이 직접 서명하여야 하며, 주관연구기관 '직인' 또한 필수사항임.

※ 이 동의서는 대한민국 국민은 물론, 외국인도 제출하여야 함.

※ 제출 시에는 작성된 서류를 스캔하여 업로드함.

정보 보유 기관장 귀하

## 청 령 서 약 서

### 사업비 통제·관리 및 연구윤리준수 협약서

과제 현황

사업명	해당사업기재	과제 번호	연구재단 과제번호 적어야함 *유의사항* (국내 rms 과제번호 아님) (최초 공모단계에서는 과제번호 없음(기재안해도 됨))
과제명	해당 과제명 기재		
주관기관	연세대학교	연구책임자	기재
당해연도 협약기간	기재		

사업비 통제·관리 운영

① 연구비 통제·관리를 위한 자체 운영규정 구비여부	② 사업비 집행 전담 여부	
	전담부서 지정	전담인력 배치
○	○	○

\* 사업비를 통제·관리하기 위한 수행기관 운영방식 중 해당사항에 ○표시  
(②번 항목은 중복체크 가능)

*1 자체 운영규정이 없는 경우* 국가 R&D 사업을 수행함에 있어 사업비 집행을 투명성을 확보하고 부정사용 방지를 위하여 수행기관 자체의 사업비 통제·관리 방안을 협약일로부터 1개월 이내에 마련하여 운영 할 것을 확약합니다.

*1 자체 운영규정이 있는 경우* 국가 R&D 사업을 수행함에 있어 사업비 집행을 투명성을 확보하고 부정사용 방지를 위하여 수행기관 자체의 사업비 통제·관리 방안을 성실히 이행 할 것을 확약합니다.

연구윤리준수 내용

국가 R&D 사업을 수행함에 있어 연구과제의 목표를 효율적으로 달성하기 위해 최선을 다하고, 관련 규정 및 지침이 정하는 절차와 방법에 따라 연구과제를 성실히 수행하였으며, 연구비를 깨끗하고 투명하게 사용하겠습니다. 또한, 사업비를 연구개발 외의 용도로 사용한 경우 참여제한, 환수, 제재부가금 등의 행정제재와 형법에 따른 형사고발 등의 조치도 받을 수 있음을 인지하고 있습니다.

(날짜기재) 년 월 일

주관기관명 : 연세대학교산학협력단 대표자 : **이원용** (직인)

(직인 꼭 찍어야 함)

연구책임자 : 000 (인) 또는 (서명) =>친필서명 필수

참여연구원 : 000 (인) 또는 (서명) =>친필서명 필수

참여연구원 : (인) 또는 (서명)

참여연구원 : (인) 또는 (서명)

참여연구원 : (인) 또는 (서명)

참여연구원 : (인) 또는 (서명)

한국연구재단 이사장 귀하

※ 본문 내용 중 “자체운영규정이 있는 경우”와 “자체운영규정이 있는 없는 경우”중 선택하여 해당 없는 사항은 삭제. 사업비 통제·관리 방안 참고자료는 『국가연구개발사업 및 학술지원사업 연구비 관리 매뉴얼』 참고

※ 본인이 직접 서약(인 또는 서명)하여야 하며, 주관연구기관 ‘직인’ 또한 필수사항임.

※ 청렴서약서는 개인정보 및 과세정보의 제공·활용 동의서를 작성한 전원이 서약하여야 함.

※ 제출 시에는 작성된 서류를 스캔하여 업로드함.